

南港中央野球場利用上のお願い (一般申込み)

« ご利用に際しまして »

□ 降雨時の利用について

- ・天候不順の場合は、ご利用の1時間前に管理事務所にお問合せください。当球場周辺の天候状況をお知らせします。

□ 準備に入られる前・ご利用前には、お手数ですが、**管理事務所**にお越してください。

- ・**オーパスシステム登録者はオーパスカード確認**をさせていただきますので**必ずオーパスカードを忘れないよう**お願いします。
- ・**オーパス未登録者は使用許可書兼領収書**を確認させていただきます。

□ 利用時間は厳守してください。

- ・利用時間内での**準備・後片付け(清掃・更衣・退場)**をお願いします。
- ・利用時間外にグラウンド内には入れません。

« ご利用中 »

□ 附属設備(スコアボード・放送設備・選手ロッカー室)の利用について

- ・スコアボード・放送設備・選手ロッカー室は**有料**です。
 - スコアボード…管理事務所スタッフの指示を受けて、丁寧にお取扱いください。
 - 放送設備…ワイヤレスマイク・CD・カセットをご利用いただけます。
 - 選手ロッカー室…カギをお渡ししますので開錠を行ってください。

□ 救急車の要請について

- ・緊急を要し、救急車の要請が必要な場合は、必ず野球場管理事務所にご一報ください。
- ・管理事務所スタッフが119番通報及び救急車の誘導、現場の確認をいたします。

□ 喫煙所について

- ・喫煙所は、**一・三塁選手入場口**のみとなっております。
関係者の皆様に周知をお願いします。

« 野球場の入退場について »

□ 野球場入退場

- ・お客様による**①グラウンド・室内投球場整備、②清掃、③施設・諸室の原状回復、④搬出・退場**、を**ご利用時間内**でお願いいたします。
- ・**ご利用時間に入場、終了約15分前よりグラウンド整備、終了時には道具等全て搬出し、退場してください。(実使用時間は利用時間区分より約15分短くなります。)**
- ・グラウンド整備は、『**グラウンド(室内含む)整備・清掃についてのお願い**』をご参照ください。

□ ごみについて

- ・ごみは全てお持ち帰りください。
- ・平成28年度より当施設ごみ処分の有料化により、**ごみ箱は配置していません。**

- ・ 当施設でごみ処分を希望される方は、有料で処分をお受けします。
- ・ 処分費用は一袋（約 90L 入り）を 500 円（消費税別途）で販売しております。 持ち込まれた袋での処分はお受けできませんのでご注意ください。
皆様のご協力よろしく申し上げます。

« お願い »

□ 履物について

- ・ 人工芝用スパイク・丸ピンスパイクをご利用ください。（金属スパイク可）
グラウンド内へはスパイクシューズ、運動靴以外の履物で入らないでください。
※選手用通路以外の場内各室・廊下等はスパイクシューズでの通行を禁止しています。
関係者みなさまにご周知をお願いします。

□ 飲食について

- ・ グラウンド・ブルペンでのご飲食は禁止とさせていただきます。
- ・ ダックアウト内については、水分補給のみ可能です。（食べ物は禁止です）
- ・ ご飲食を希望される方は事務所にご連絡ください。観客席（スタンド）等をご案内します。

□ 熱中症対策として

- ・ 製氷機を医務室に設置しています。ご使用の場合、事務所にご連絡ください。
熱中症予防やアイシング用としてご利用ください。（量に限りがあります。また、飲食用ではございませんので、ご注意ください。）

□ その他

- ・ 野球場内は火気の使用は厳禁です。
- ・ 野球をされないお子様のグラウンド内へのご入場はお断りさせていただきます。
- ・ 施設の破損及び危険行為が発覚した場合、並びに、管理事務所スタッフの指示に従っていただけない場合は、次回のご利用をご遠慮願う場合がございますので、予約された方による注意喚起の徹底をお願いいたします。
事故の予防策として、ご協力宜しくお願いいたします。

«利用取消について»

- ・ ご利用日の 21 日前までは利用取消しができますが、取消し可能期間が過ぎますと、取消しができなくなり、施設使用料（ナイター時は施設使用料+ナイター照明料）が発生しますので、ご注意ください。

«雨天還付について»


- ・ 雨天等により施設のご利用ができなかった場合、管理事務所にて還付等申請手続きを行ってください。
- ・ オープス未登録者はご本人様が 使用許可書兼領収書・ご印鑑（朱肉を使用する印・シヤチハタ不可）並びにご本人様確認ができるものをご持参のうえ管理事務所までお越しください。

グラウンド（室内含む）整備・清掃についてのお願い


ご利用されるみなさまが良好なコンディションでプレーできるように、ご利用後は、

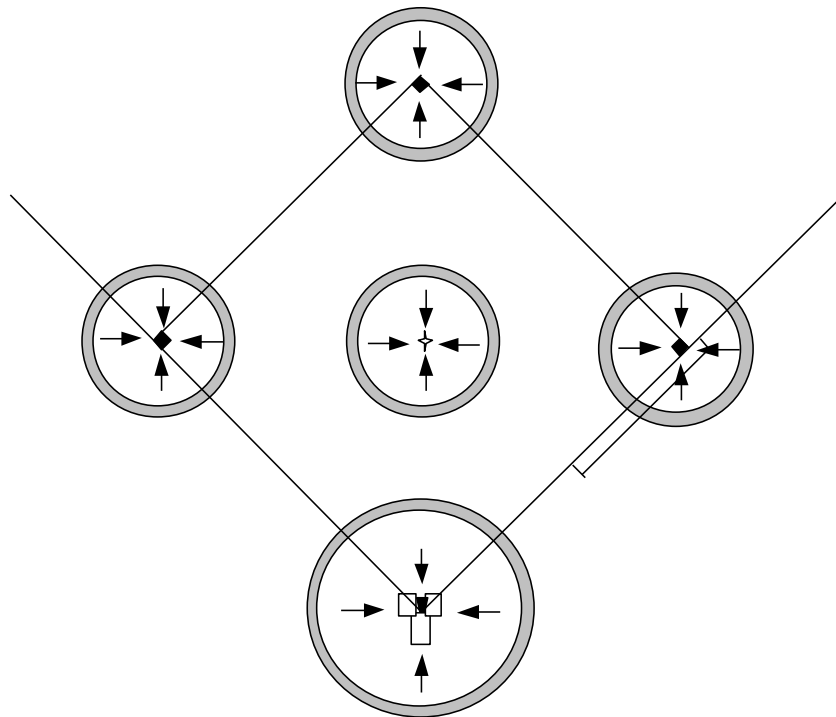
- ① グラウンド・室内投球場整備、② 清掃、③ 施設・諸室の原状回復、④ 搬出・退場の作業にご協力ください。

② グラウンド・室内投球場整備

- ・ピッチャーマウンド・ホームベース・各塁・ブルペン（下図の  部分）
- ・木製レーキ(トンボ)で周囲から中央に向かい、くぼみなどを整えてください。
- ・スパイク等で掘り起こされた部分は足で踏み固めてください

③ 人工芝とアンツーカーの境部分

- ・人工芝にはみ出したアンツーカー・黒土は、ブラシ・ほうき等で、元の位置へ戻してください。（下図の  部分）



④ 清掃

ダッグアウト・選手ロッカー室前・廊下・利用された諸室はほうきやモップを使って土をはいてください。（特に室内投球場とダッグアウト間の廊下はご注意ください）

⑤ 施設・諸室の原状回復

ご利用になられた机・イス等の附属備品は元の位置に戻してください。

⑥ 搬出・退場

ご利用後はすみやかに道具の搬出並びにご退場ください。